



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach

ul. Leśna 17, 24-100 Puławy

tel.81 458 62 01; fax 81 458 62 09;

www.mops.pulawy.pl; sekretariat@mops.pulawy.pl; ePUAP: mops_pulawy

Nr konta PKO BP SA 95 1020 3147 0000 8302 0160 0733

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Puławach ogłasza nabór na stanowisko Psycholog w Dziale Integracji i Pomocy Specjalistycznej

NR OGŁOSZENIA:	4/2023
DATA UKAZANIA SIĘ OGŁOSZENIA	01.06.2023 r.
STANOWISKO	Psycholog
LICZBA STANOWISK PRACY	1
WYMIAR ETATU	½ etatu - umowa o pracę na zastępstwo
MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Leśna 17 oraz ul. Kołtątaja 64 24-100 Puławy
PLANOWANE ZAWARCIE UMOWY	czerwiec/lipiec 2023 r.
ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU PRACY	<ul style="list-style-type: none">- Udzielanie poradnictwa psychologicznego uczestnikom Klubu Integracji Społecznej.- Prowadzenie treningów kompetencji i umiejętności społecznych.- Przygotowywanie i realizowanie planów oddziaływań psychologicznych.- Wykonywanie testów diagnostycznych.- Dokumentowanie prowadzonych działań.- Udział w zebraniach i wspólnych działaniach Klubu Integracji Społecznej.- Współpraca z pracownikami Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Puławach oraz przedstawicielami innych instytucji w zakresie udzielanego wsparcia.
WARUNKI PRACY	W budynkach nie występują szkodliwe czy niebezpieczne warunki pracy. Budynek przy ul. Kołtątaja posiada windę.
WYMAGANIA NIEZBĘDNE	<ul style="list-style-type: none">- Wykształcenie wyższe kierunkowe psychologiczne.- Minimum 6 miesięcy doświadczenia zawodowego w zawodzie psychologa.
WYMAGANIA DODATKOWE	<ul style="list-style-type: none">- Udokumentowane doświadczenie w przeprowadzaniu grupowych warsztatów.- Umiejętność pracy w zespole.- Kreatywność.- Umiejętności szybkiego nawiązywania i podtrzymywania kontaktów z ludźmi.- Wysoka kultura osobista.- Dobra organizacja czasu pracy.- Aktualna wiedza z zakresu rynku pracy.

<p>WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. List motywacyjny oraz CV z opisem przebiegu pracy zawodowej oraz z informacją o poziomie znajomości obsługi komputera, 2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, 3. klauzula informacyjna dotycząca rekrutacji, 4. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, 5. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, 6. oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo oraz przestępstwo skarbowe, 7. poświadczony za zgodność z oryginałem przez kandydatkę/kandydata świadectwa pracy lub zaświadczenie o aktualnym zatrudnieniu, 8. poświadczony za zgodność z oryginałem przez kandydatkę/kandydata kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań niezbędnych w zakresie posiadanych kwalifikacji oraz uprawnień, 9. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru. <p>Wszystkie dokumenty i oświadczenia powinny być własnoręcznie podpisane oraz ułożone w wyżej wymienionej kolejności.</p> <p>W/w oświadczenia, kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie oraz klauzulę informacyjną prosimy składać zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Puławach: http://www.mops.pulawy.pl/1452-o-nas/druki-do-pobrania/</p>
<p>TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW</p>	<p>15 czerwiec 2023 r.</p>
<p>MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW</p>	<p>Dokumenty aplikacyjne prosimy składać w zaklejonych kopertach do skrzynki podawczej znajdującej się przy wejściu głównym do budynku MOPS przy ul. Leśnej 17 lub przysyłać za pośrednictwem poczty lub kuriera z dopiskiem na kopercie:</p> <p style="text-align: center;">PSYCHOLOG/NI/4/2023</p> <p>Za datę złożenia dokumentów uznaje się termin złożenia do skrzynki podawczej. W przypadku przesłania dokumentów aplikacyjnych za pośrednictwem poczty lub kuriera decyduje data dostarczenia do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Puławach.</p> <p>Dokumenty aplikacyjne złożone w inny sposób niż przewidziany w ogłoszeniu nie będą przyjmowane.</p>
<p>PLANOWANE TECHNIKI I METODY NABORU:</p>	<ul style="list-style-type: none"> – etap I - weryfikacja formalna złożonych ofert Kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną. – etap II - rozmowa kwalifikacyjna. <p>Osoba wyłoniona do zatrudnienia zobowiązana będzie do złożenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy o pracę Zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.</p>
<p><i>Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Puławach jest pracodawcą równych szans i wszystkie złożone aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.</i></p> <p><i>Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej swoim pracownikom oferuje m.in.: stabilne zatrudnienie na umowę o pracę, pracę w przyjaznej atmosferze, elastyczny czas pracy, świadczenia z ZFŚS, grupowe ubezpieczenie PZU na życie i PZU Zdrowie, możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych poprzez udział w szkoleniach oraz konferencjach oraz pracę w dynamicznym zespole.</i></p>	
<p>Dodatkowych informacji udziela Pani Magdalena Beda - Kierownik Działu Integracji i Pomocy Specjalistycznej, tel.81 458 62 07.</p>	