

**Zarządzenie nr A/17/22
Prezydenta Miasta Puławy
z dnia 27 stycznia 2022 roku**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych o charakterze pożytku publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2022 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372, 1834) oraz art. 4 ust. 1 pkt 17 i art. 13 ust. 1-3 w związku z art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 oraz z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych o charakterze pożytku publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2022 roku, w szczególności na zadania:
 - 1) Organizacja szkolenia sportowego zawodników do wieku młodzieżowca:
 - a) Szkolenie z zakresu szachów,
 - b) Szkolenie z pozostałych dyscyplin sportowych,
 - 2) Organizacja biegów,
 - 3) Organizacja zawodów sportowo-rekreacyjnych.
2. Zlecenie powyższych zadań nastąpi w formie wspierania ich realizacji wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Do konkursu mogą przystąpić podmioty wymienione w art. 11 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie wymienionego zadania na terenie miasta Puławy.

§ 3.

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Puławy,
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miasta Puławy,
- 4) w systemie informatycznym Witkac.pl.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Wydziału Edukacji, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Puławy.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Puławy

(-) mgr inż. Paweł Maj

Prezydent Miasta Puławy

działając na podstawie art. 13 ust. 1-3 w związku z art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 oraz z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535)

ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych o charakterze pożytku publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2022 roku

I. Rodzaj zadań

Otwarty konkurs ofert dotyczy realizacji zadań publicznych o charakterze pożytku publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2022 roku.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

1. Organizacja szkolenia sportowego zawodników do wieku młodzieżowca.
Kwota dofinansowania - 16.000 zł
 - 1.1. Szkolenie z zakresu szachów.
Kwota dofinansowania - 6.000 zł
 - 1.2. Szkolenie z pozostałych dyscyplin sportowych.
Kwota dofinansowania - 10.000 zł
2. Organizacja biegów.
Kwota dofinansowania - 28.000 zł
3. Organizacja zawodów sportowo-rekreacyjnych.
Kwota dofinansowania - 110.000 zł

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie powyższych zadań nastąpi w formie wspierania ich realizacji wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.
2. Do konkursu mogą przystąpić podmioty wymienione w art. 11 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie wymienionego zadania na terenie miasta Puławy.
3. Oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057) i złożona w wersji elektronicznej i papierowej łącznie.
4. Na każde zadanie należy złożyć odrębną ofertę.

IV. Termin realizacji zadań

Realizacja zadania powinna nastąpić od 7 marca 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

V. Warunki realizacji zadań

1. Adresatami zadania powinni być przede wszystkim mieszkańcy Puław.
2. Realizacja zadania powinna opierać się na odpowiedniej bazie materialnej i sprzęcie potrzebnym do realizacji zadania.
3. Przygotowanie zawodowe kadry merytorycznej powinno umożliwiać właściwe i pełne zrealizowanie zadania.

4. Oferent zobowiązany jest do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, spełniając wymagania o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062). Rodzaj dostępności powinien być dostosowany do charakteru podejmowanych działań.
5. Oferenci, którzy:
 - nie są podatnikami podatku VAT lub
 - są podatnikami podatku VAT, ale w ramach realizacji zadania publicznego nie przewidują pobierania świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego, przedstawiają w ofercie koszty brutto.
6. Oferenci, którzy są czynnym podatnikiem podatku VAT i w ramach realizacji zadania publicznego przewidują pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego, zobowiązani są do przedstawienia w ofercie kosztów netto.
7. W przypadku możliwości odzyskania podatku VAT jego koszt nie może być składową częścią finansowej oferty ani po stronie dotacji ani po stronie wkładu własnego oferenta.
8. Oferent musi dołączyć do oferty w wersji papierowej uzupełnione oświadczenie dotyczące podatku VAT. Będzie ono stanowiło załącznik do umowy o realizację zadania publicznego. Wzór oświadczenia dotyczącego podatku VAT stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.
9. Działania podejmowane w ramach realizacji zadania, w tym zajęcia z zakresu szkolenia sportowego nie mogą pokrywać się z zajęciami wychowania fizycznego, zajęciami organizowanymi w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla miasta Puławy ani innymi działaniami finansowanymi z budżetu miasta Puławy.
10. Korzystanie z obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach na potrzeby realizacji zadania określonego w ofercie może odbywać się jedynie w sposób odpłatny zgodnie z uchwałą nr LI/492/18 Rady Miasta Puławy z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie określenia zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń będących w zarządzie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach oraz upoważnienia Prezydenta Miasta Puławy do ustalania wysokości cen i opłat oraz stosowania upustów za korzystanie z tych obiektów i urządzeń.
W przypadku, gdy oferent planuje pokryć koszty korzystania z obiektów MOSiR w Puławach z dotacji z budżetu miasta Puławy do oferty w wersji papierowej należy dołączyć Kartę kalkulacji kosztów korzystania z obiektów sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach na potrzeby realizacji zadania publicznego określonego w ofercie, wnioskowanych do pokrycia z dotacji, stanowiącą załącznik nr 2 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert. Karta musi być uzgodniona z zarządcą obiektu.
Ustala się cenę preferencyjną na poziomie 10% ceny określonej w aktualnym cenniku.
11. Podane w niniejszym ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert kwoty, zawierają wydatki na korzystanie z obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach.

ZADANIA:

1. Organizacja szkolenia sportowego zawodników do wieku młodzieżowca.
 - 1.1. Szkolenie z zakresu szachów.
 - 1.2. Szkolenie z pozostałych dyscyplin sportowych.

Warunki realizacji zadania:

- a) szkolenie ma być prowadzone systematycznie w ilości co najmniej dwóch jednostek treningowych 90-minutowych lub czterech jednostek 45-minutowych przez minimum 38 tygodni dla jednej grupy treningowej przez wykwalifikowaną kadrę zgodnie z art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz.U. z 2020 r., poz. 1133),
- b) zakres i forma szkolenia mają być dostosowane do wieku zawodników oraz uprawianej dyscypliny sportowej zgodnie z ogólnie przyjętymi standardami narzuconymi przez wymagania uprawianej dyscypliny sportowej oraz polskie związki sportowe,
- c) dofinansowanie zadania obejmuje tylko szkolenie zawodników do wieku młodzieżowca,

- d) oferent jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji zawierającej przede wszystkim listy osób uczestniczących we wszystkich grupach szkoleniowych objętych dofinansowaniem z budżetu miasta Puławy, wraz z informacją o roku urodzenia, miejscem zamieszkania i nazwą szkoły do której uczęszcza danej osoby,
- e) transport na zawody sportowe musi być zorganizowany w sposób zbiorowy przez firmę transportową.

Dofinansowanie zadania obejmuje:

- a) płace instruktorów i trenerów,
- b) opłaty za organizację i udział w zawodach sportowych, w tym w zawodach centralnych i zawodach bezpośrednio je poprzedzających (zgłoszenia, transport, zakwaterowanie, wyżywienie, opieka medyczna, techniczna i sędziowska),
- c) wyposażenie w niezbędny sprzęt sportowy, niezbędne materiały, niezbędne artykuły spożywcze, ubezpieczenie związane z realizacją zadania,
- d) licencje dotyczące udziału w zawodach w ramach zadania,
- e) wynagrodzenie sędziów,
- f) organizację obozów sportowych,
- g) wydatki związane z korzystaniem z gminnych obiektów i urzędzeń, będących w zarządzie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach,
- h) koszty administracyjne, w tym:
 - materiały biurowe,
 - usługi teleinformatyczne,
 - opłaty pocztowe, bankowe,
 - koszt obsługi księgowej zadania,
 - wynajem pomieszczeń biurowych,
 - koszty eksploatacyjne (ogrzewanie, energia, woda).

Wydatki, które nie mogą być ujęte w kosztach pokrywanych z dotacji:

- a) kary nałożone na kluby,
- b) stypendia, nagrody finansowe dla zawodników, trenerów i działaczy sportowych,
- c) opłaty stanowiące udział własny organizacji w innych programach, w tym rządowych,
- d) opłaty za transfery zawodników między klubami,
- e) odsetki, w tym za nieterminowe regulowanie zobowiązań.

Cel zadania: zwiększenie dostępności do szkoleń sportowych zawodników do wieku młodzieżowca.

Dodatkowe wymagane dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą w wersji papierowej:

1. Oświadczenie dotyczące podatku VAT - załącznik nr 1 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.
2. Karta kalkulacji kosztów korzystania z obiektów sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach na potrzeby realizacji zadania publicznego określonego w ofercie, wnioskowanych do pokrycia z dotacji - załącznik nr 2 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert (w przypadku, gdy oferent planuje pokryć koszty korzystania z obiektów MOSiR w Puławach z dotacji z budżetu miasta Puławy). Karta musi być uzgodniona z zarządcą obiektu.
3. Informacja o klubie za 2021 rok - załącznik nr 3 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.
4. Harmonogram realizacji zajęć.
5. Oświadczenie zarządcy obiektu o udostępnieniu obiektu w terminach wskazanych w ofercie.

2. Organizacja biegów.

- a) oferent jest zobowiązany do zabezpieczenia organizacyjnego imprezy we własnym zakresie lub zaangażowania innych podmiotów (obsługa medyczna, techniczna, toalety, sprzątanie po imprezie, itp.).

Cel zadania: zwiększenie dostępności do różnych form aktywności ruchowej, w tym biegów.

Dodatkowe wymagane dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą w wersji papierowej:

1. Oświadczenie dotyczące podatku VAT - załącznik nr 1 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.
 2. Karta kalkulacji kosztów korzystania z obiektów sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach na potrzeby realizacji zadania publicznego określonego w ofercie, wnioskowanych do pokrycia z dotacji - załącznik nr 2 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert (w przypadku, gdy oferent planuje pokryć koszty korzystania z obiektów MOSiR w Puławach z dotacji z budżetu miasta Puławy). Karta musi być uzgodniona z zarządcą obiektu.
 3. Oświadczenie zarządcy obiektu o udostępnieniu obiektu w terminach wskazanych w ofercie.
3. Organizacja zawodów sportowo-rekreacyjnych.
- Warunki realizacji zadania:
- a) organizowane zawody sportowo-rekreacyjne mają być skierowane do wszystkich mieszkańców Puław,
 - b) oferent jest zobowiązany do zabezpieczenia organizacyjnego całości zawodów we własnym zakresie lub zaangażowania innych podmiotów (obsługa medyczna, techniczna, toalety, sprzątanie po imprezie itp.),
 - c) w ramach realizacji zadania nie mogą być organizowane zawody w ramach sportu zawodowego.

Cel zadania: zwiększenie ilości zawodów sportowo-rekreacyjnych.

Dodatkowe wymagane dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą w wersji papierowej:

1. Oświadczenie dotyczące podatku VAT - załącznik nr 1 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.
2. Karta kalkulacji kosztów korzystania z obiektów sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach na potrzeby realizacji zadania publicznego określonego w ofercie, wnioskowanych do pokrycia z dotacji - załącznik nr 2 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert (w przypadku, gdy oferent planuje pokryć koszty korzystania z obiektów MOSiR w Puławach z dotacji z budżetu miasta Puławy). Karta musi być uzgodniona z zarządcą obiektu.
3. Oświadczenie zarządcy obiektu o udostępnieniu obiektu w terminach wskazanych w ofercie.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Do udziału w konkursie zostaną dopuszczone wyłącznie oferty złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
2. Treść oferty w wersji elektronicznej i papierowej musi być zgodna.
3. Oferty złożone na realizację zadania, którego zakres merytoryczny nie dotyczy ogłoszenia o otwartym konkursie ofert nie będą rozpatrywane.
4. Ze zgłoszonych ofert na realizację powyższych zadań zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza, w trybie otwartego konkursu ofert przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Wybranym podmiotom zostanie udzielona dotacja z budżetu miasta Puławy po podpisaniu umowy.
5. Jeżeli wnioskowana w ofercie kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.
6. Do oferty w wersji papierowej należy dołączyć:
 - dodatkowe wymagane dokumenty, zgodnie ze specyfikacją warunków realizacji zadania, które zostały określone w rozdziale V ogłoszenia o otwartym konkursie ofert,
 - oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego statutu lub regulaminu oferenta lub innego dokumentu potwierdzającego zakres działalności prowadzonej przez oferenta,

- kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię odpisu lub zaświadczenia z innego rejestru lub ewidencji. Dokument musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany,
 - w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferenta niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (pełnomocnictwo, upoważnienie),
 - w przypadku oferty wspólnej podpisanej przez osobę reprezentującą wszystkich oferentów - dokumenty potwierdzające upoważnienie do działania w imieniu wszystkich oferentów.
7. Oferta w wersji papierowej oraz dołączone do niej dodatkowe wymagane dokumenty, zgodnie ze specyfikacją warunków realizacji zadania, które zostały określone w rozdziale V ogłoszenia o otwartym konkursie ofert, muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
8. Postępowanie konkursowe składa się z dwóch etapów:
- I etap - analiza formalna ofert z wykorzystaniem karty oceny formalnej,
 - II etap - analiza merytoryczna ofert z wykorzystaniem karty oceny merytorycznej.
9. Karta oceny formalnej zawiera następujące kryteria wraz z informacją o możliwości uzupełnienia formalnego oferty:
- oferta w wersji papierowej została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert - uzupełnienie niemożliwe,
 - oferta w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną przygotowaną w systemie informatycznym Witkac.pl - uzupełnienie niemożliwe,
 - zakres merytoryczny oferty dotyczy zakresu merytorycznego ogłoszenia o otwartym konkursie ofert - uzupełnienie niemożliwe,
 - oferta została złożona przez uprawniony podmiot - uzupełnienie niemożliwe,
 - oferta jest kompletna, a zawarte w niej pola są prawidłowo wypełnione - uzupełnienie niemożliwe,
 - oferta w wersji papierowej oraz dołączone do niej dodatkowe wymagane dokumenty, zgodnie ze specyfikacją warunków realizacji zadania, które zostały określone w rozdziale V ogłoszenia o otwartym konkursie ofert, zostały podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta - uzupełnienie możliwe,
 - do oferty w wersji papierowej dołączone zostały dodatkowe wymagane dokumenty, zgodnie ze specyfikacją warunków realizacji zadania, które zostały określone w rozdziale V ogłoszenia o otwartym konkursie ofert - uzupełnienie możliwe,
 - do oferty w wersji papierowej dołączony został oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego statutu lub regulaminu oferenta lub innego dokumentu potwierdzającego zakres działalności prowadzonej przez oferenta - uzupełnienie możliwe,
 - do oferty w wersji papierowej dołączona została kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopią odpisu lub zaświadczenia z innego rejestru lub ewidencji - uzupełnienie możliwe,
 - karta kalkulacji kosztów korzystania z obiektów sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach na potrzeby realizacji zadania publicznego określonego w ofercie, wnioskowanych do pokrycia z dotacji, stanowiąca załącznik nr 2 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert została wypełniona prawidłowo (w przypadku, gdy oferent planuje pokryć koszty korzystania z obiektów MOSiR w Puławach z dotacji z budżetu miasta Puławy - uzupełnienie możliwe,
 - okres realizacji projektu jest zgodny ze wskazanym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert - uzupełnienie niemożliwe,
 - podmiot dysponuje wkładem finansowym - uzupełnienie niemożliwe,
 - zestawienie kosztów zostało sporządzone w sposób prawidłowy - uzupełnienie niemożliwe.

W przypadku, gdy złożona oferta zawiera braki formalne, których uzupełnienie jest możliwe, komisja konkursowa wzywa oferenta do uzupełnienia oferty. Uzupełnienie musi nastąpić w terminie 3 dni roboczych od daty skutecznego powiadomienia oferenta o konieczności uzupełnienia oferty.

10. Karta oceny merytorycznej zawiera następujące kryteria wraz z informacją o możliwej punktacji:
- ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez podmiot składający ofertę (waga 3: możliwe punkty: 0,3,6,9,12,15, przy czym 0 oznacza, że oferta nie spełnia kryterium, a 15 oznacza, że oferta spełnia kryterium w całości),
 - ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (waga 3: możliwe punkty: 0,3,6,9,12,15, przy czym 0 oznacza, że oferta nie spełnia kryterium, a 15 oznacza, że oferta spełnia kryterium w całości),
 - ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot składający ofertę będzie realizować zadanie publiczne (waga 3: możliwe punkty: 0,3,6,9,12,15, przy czym 0 oznacza, że oferta nie spełnia kryterium, a 15 oznacza, że oferta spełnia kryterium w całości),
 - uwzględnienie planowanego przez podmiot składający ofertę udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (waga 1: możliwe punkty: 0, 1 ($\leq 5\%$), 2 (6%-7%), 3 (8%-9%), 4 (10%-11%), 5 ($\geq 12\%$), przy czym 0 oznacza, że oferta nie spełnia kryterium, a 5 oznacza, że oferta spełnia kryterium w całości),
 - uwzględnienie planowanego przez podmiot składający ofertę wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków (waga 1: możliwe punkty: 0, 1 ($\leq 5\%$), 2 (6%-7%), 3 (8%-9%), 4 (10%-11%), 5 ($\geq 12\%$), przy czym 0 oznacza, że oferta nie spełnia kryterium, a 5 oznacza, że oferta spełnia kryterium w całości),
 - uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (waga 1: możliwe punkty: 0,1,2,3,4,5, przy czym 0 oznacza, że oferta nie spełnia kryterium, a 5 oznacza, że oferta spełnia kryterium w całości).

VII. Termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć:
 - w wersji elektronicznej w systemie informatycznym Witkac.pl w terminie do dnia 21 lutego 2022 roku do godziny 10.00 oraz
 - w wersji papierowej, po wydrukowaniu z systemu informatycznego Witkac.pl, w terminie do dnia 21 lutego 2022 roku do godziny 12.00 w Urzędzie Miasta Puławy, ul. Lubelska 5 (liczy się data i godzina wpływu).
2. Oferta w wersji papierowej musi znajdować się w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią lub nazwą podmiotu składającego ofertę z dopiskiem na kopercie: „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych o charakterze pożytku publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2022 roku”.
3. Oferty niespełniające wymogów, o których mowa powyżej nie będą rozpatrywane.

VIII. Termin dokonania wyboru oferty

1. Analiza formalna ofert (I etap postępowania konkursowego) zostanie przeprowadzona w dniu 23 lutego 2022 roku o godzinie 9.00 w pokoju nr 8 w Urzędzie Miasta Puławy.
2. Analiza merytoryczna ofert (II etap postępowania konkursowego) zostanie przeprowadzona po analizie formalnej ofert. W przypadku, gdy któraś ze złożonych ofert zawiera braki formalne, analiza merytoryczna ofert zostanie przeprowadzona po ich usunięciu.

3. Wybór oferty nastąpi niezwłocznie po przeprowadzeniu oceny ofert i zaakceptowaniu wyników konkursu przez Prezydenta Miasta Puławy.
4. Posiedzenie komisji konkursowej składa się z części jawnej i niejawnej. W części jawnej mogą uczestniczyć oferenci. W części jawnej nie podaje się informacji dotyczących wartości finansowych ofert, poza wartością wnioskowanej dotacji.

IX. Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publicznego tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji

2021 r. - wysokość dotacji: 134.000 zł

2022 r. - 0 zł

Uwaga!

1. Zaplanowane kwoty w ofercie dotyczące wydatków związanych z korzystaniem z gminnych obiektów i urzędzeń będących w zarządzie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach nie mogą być przeznaczane w trakcie realizacji zadania na inne działania wynikające z oferty - wyodrębniona pozycja w kosztorysie.
2. Zaplanowane kwoty w ofercie dotyczące wydatków związanych z korzystaniem z gminnych obiektów i urzędzeń będących w zarządzie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach obejmują zakres określony w § 5 ust. 3 uchwały nr LI/492/18 Rady Miasta Puławy z dnia 26 kwietnia 2018 roku w sprawie określenia zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urzędzeń będących w zarządzie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach oraz upoważnienia Prezydenta Miasta Puławy do ustalania wysokości cen i opłat oraz stosowania upustów za korzystanie z tych obiektów i urzędzeń.
3. Przyznane z budżetu miasta Puławy środki finansowe oferent będzie mógł wydatkować od dnia zawarcia umowy.
4. Dopuszcza się możliwość przesunięcia kwot między zadaniami.
5. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów w kalkulacji przewidywanych kosztów, w następujących wielkościach:
 - zwiększenie kosztów nie więcej niż 20%,
 - zmniejszenie kosztów w dowolnej wielkości.
7. Wkład własny niefinansowy (rzeczowy) powinien być wykazany w formie opisowej bez wyceny wartości.
8. Druki załączników do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert można odebrać w Urzędzie Miasta Puławy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODATKU VAT

.....
(pełna nazwa i adres Zleceniobiorcy)
.....

jest:*

- czynnym
- zwolnionym
- nie jest

podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej (NIP):

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „zwolnionym” lub „nie jest” nie ma konieczności wypełniania dalszej części oświadczenia. W tym przypadku ze środków pochodzących z dotacji będą pokrywane koszty kwalifikowane ponoszone w kwotach brutto tj. łącznie z podatkiem VAT naliczonym.

Czy realizacja zadania generować będzie przychody opodatkowane podatkiem VAT po stronie Zleceniobiorcy:*

- tak
- nie

Przez przychód opodatkowany podatkiem VAT rozumieć należy każdą korzyść finansową uzyskaną z tytułu realizacji zadania, m.in. opłaty od adresatów zadania, wymianę bezgotówkową (barter), od której Zleceniobiorca zobowiązany jest naliczyć podatek VAT należny.

Niniejszym oświadczam, że:*

- podatek od towarów i usług jest kosztem realizacji zadania publicznego i nie będzie podlegał w żadnej części odliczeniu, dlatego przyznana dotację rozliczę według poniesionych kosztów kwalifikowanych brutto tj. wraz z podatkiem VAT naliczonym;

Należy zaznaczyć w przypadku, gdy realizacja zadania nie będzie generować przychodów opodatkowanych podatkiem VAT po stronie Zleceniobiorcy.

- podatek od towarów i usług związany z zakupami ponoszonymi w celu realizacji zadania publicznego jest możliwy do odliczenia (w całości lub w części), dlatego przyznana dotację rozliczę według poniesionych kosztów kwalifikowanych netto tj. bez podatku VAT naliczonego.

Należy zaznaczyć w przypadku, gdy realizacja zadania generować będzie przychody opodatkowane podatkiem VAT po stronie Zleceniobiorcy.

* wybrać właściwą opcję

....., dnia

.....
podpis osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta

**KARTA KALKULACJI KOSZTÓW KORZYSTANIA Z OBIEKTÓW SPORTOWYCH
MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W PUŁAWACH NA POTRZEBY REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO
OKREŚLONEGO W OFERCIE, WNOSKOWANYCH DO POKRYCIA Z DOTACJI**

Treningi

Obiekt (np. boisko, sala gier, pływalnia kryta)	Ilość godzin treningowych tygodniowo	Ilość godzin w okresie realizacji zadania	Cena na podstawie obowiązującego cennika za jednostkę	10% łącznej wartości kalkulowanego wykorzystania obiektów MOSiR w Puławach

Sparingi

Obiekt (np. boisko, sala gier, pływalnia kryta)	Ilość godzin treningowych tygodniowo	Ilość godzin w okresie realizacji zadania	Cena na podstawie obowiązującego cennika za jednostkę	10% łącznej wartości kalkulowanego wykorzystania obiektów MOSiR w Puławach

Mecze ligowe

Obiekt (np. boisko, sala gier, pływalnia kryta)	Ilość godzin treningowych tygodniowo	Ilość godzin w okresie realizacji zadania	Cena na podstawie obowiązującego cennika za jednostkę	10% łącznej wartości kalkulowanego wykorzystania obiektów MOSiR w Puławach

Inne (zawody sportowo-rekreacyjne)

Obiekt (np. boisko, sala gier, pływalnia kryta)	Ilość godzin niezbędnych na realizację zadania	Koszt korzystania z obiektów MOSiR w Puławach obliczony na podstawie obowiązującego cennika	Cena na podstawie obowiązującego cennika za jednostkę	10% łącznej wartości kalkulowanego wykorzystania obiektów MOSiR w Puławach

Łączny koszt -

.....
pieczęć lub nazwa oferenta

.....
podpis osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta

.....
uzgodnienie karty
z zarządcą obiektu

Objaśnienie do Karty kalkulacji kosztów korzystania z obiektów sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach na potrzeby realizacji zadania publicznego określonego w ofercie, wnioskowanych do pokrycia z dotacji

Kalkulacja kosztów korzystania z obiektów sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach w zakresie określonym w § 5. uchwały nr LI/492/18 Rady Miasta Puławy z 26 kwietnia 2018 roku w sprawie określenia zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń będących w zarządzie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach oraz upoważnienia Prezydenta Miasta Puławy do ustalania wysokości cen i opłat oraz stosowania upustów za korzystanie z tych obiektów i urządzeń:

1. Udostępnianie obiektów i urządzeń na rzecz:
 - a) podmiotów realizujących na podstawie umowy zawartej z Miastem Puławy zadania publiczne w zakresie kultury fizycznej na realizację tych zadań, w tym klubom sportowym w zakresie sportu dzieci i młodzieży do wieku juniora z możliwością wydłużenia do wieku młodzieżowca;
 - b) podmiotów, o których mowa w pkt 1) realizujących także zadania w zakresie kultury fizycznej związane ze sportem seniorów
- następuje w oparciu o ceny preferencyjne stanowiące nie mniej niż 1% i nie więcej niż 20% ceny określonej w cenniku na podstawie umowy zawartej z zarządzającym obiektami i urządzeniami.
2. Preferencyjne ceny, o których mowa w ust. 1 dotyczą udostępniania obiektów i urządzeń w dziennym i tygodniowym wymiarze godzinowym zgodnym ze specyfiką danej dyscypliny sportu, wiekiem i możliwościami fizycznymi uczestników, prezentowanym poziomem sportowym na prowadzenie treningów własnych, rozgrywek ligowych oraz sparingów w ramach przydzielonych godzin.
3. Preferencyjne ceny określone w ust. 1 dotyczą wyłącznie pomieszczeń i terenów (sala gier, siłownia, pływalnia otwarta, pływalnia kryta, boiska piłkarskie, arena lekkoatletyczna, korty tenisowe) z posiadanym podstawowym wyposażeniem sportowym i zapleczem szatniowo-sanitarnym, które związane są z daną dyscypliną sportu, do prowadzenia treningów własnych, rozgrywek ligowych i sparingów rozgrywanych w ramach przydzielonych godzin lub organizowanych zawodów oraz każdorazowo dotyczą czasu bezpośredniej realizacji tych zadań.

Cennik korzystania z obiektów MOSiR w Puławach - zarządzenie nr A/86/2020 Prezydenta Miasta Puławy z 23 czerwca 2020 r. w sprawie ustalenia cennika opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń będących w zarządzie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach.

INFORMACJA O KLUBIE ZA 2021 ROK

Ilość sekcji - wymieniń jakie:	
Ilość wszystkich czynnych zawodników biorących udział w szkoleniu organizowanym przez klub - w tym do wieku młodzieżowca	
Ilość wszystkich czynnych zawodników posiadających klasę sportową - w tym do wieku młodzieżowca	
Ilość grup szkoleniowych w klubie - w tym grup dla zawodników do wieku młodzieżowca	
Ilość zatrudnionych trenerów 1. Umowa o pracę 2. Umowa zlecenie 3. Umowa o dzieło 4. Inna forma 1. 2. 3. 4.	
Wysokość składek członkowskich lub innych opłat wpłacanych do klubu sportowego przez zawodników (podać jakich):	wysokość	częstotliwość wpłat

.....
pieczęć lub nazwa oferenta

.....
podpis osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta

Lista najważniejszych sukcesów reprezentacji klubu w okresie od 1 stycznia do 30 listopada 2021 r.

Lp.	Data	Nazwa zawodów	Liczba wszystkich zawodników reprezentujących klub w zawodach w tym zawodników do wieku młodzieżowca
1.		 w tym
2.		 w tym
3.		 w tym
4.		 w tym

.....
pieczęć lub nazwa oferenta

.....
podpis osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta